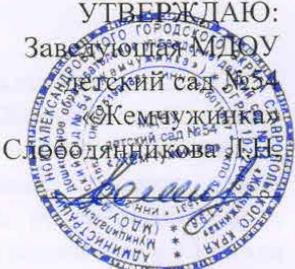


СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
МДОУ детский сад №54
«Жемчужинка»
Удовидченко С.А.
Протокол № 4
от 28.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МДОУ
детский сад №54
«Жемчужинка»
Слободяникова Л.Н.



ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 30.08.2018 г.

Положение
по установлению показателей и критериев
эффективности деятельности педагогических
работников
МДОУ детский сад №54 «Жемчужинка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №54 «Жемчужинка» (далее учреждение) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, едиными рекомендациями по установлению системы оплаты труда Российской трехсторонней комиссии для бюджетных организаций всех уровней по регулированию социально-трудовых отношений, с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012г. № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики», в соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников, в рамках реализации Плана мероприятий поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников муниципальных учреждений образования Новоалександровского муниципального района Ставропольского края на 2013-2018 годы, утвержденного приказом отдела образования администрации Новоалександровского муниципального района Ставропольского края от 24.05.2013 г. № 251, на основании Примерных направлений для разработки показателей эффективности деятельности руководителей и педагогических работников образовательных учреждений и с учетом постановления Правительства РФ от 12.04.2013г. №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения», на основании Приказа отдела образования № 286 от 28 июля 2013г.

1.2. Положение регламентирует порядок учёта деятельности педагогических работников учреждения.

1.3. Положение определяет направления для разработки показателей и индикаторов эффективности деятельности педагогических работников учреждения.

1.4. Положение устанавливает порядок расчета Критериев оценки эффективности деятельности педагогических работников учреждения для дальнейшего определения и распределения стимулирующих выплат в качестве надбавок по итогам полугодий с установлением ежемесячной надбавки педагогическим работникам.

1.5. Положение определяет конкретные показатели эффективности деятельности педагогических работников и индикаторы, на основании которых будет осуществляться учет результатов деятельности.

1.6. Комиссия по эффективности работы педагогических работников ежемесячно подводит итоги с занесением результатов в протокол.

2. Порядок установления показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников

- 2.1. Для установления показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников (далее – Критерий) создается Комиссия из административно-управленческого персонала учреждения, педагогических работников, выборного профсоюзного органа, членов Управляющего совета. Председателем Комиссии является заведующая учреждения.
- 2.2. Основанием для формирования показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников выбираются следующие виды деятельности педагога: учебная деятельность; воспитательная деятельность; методическая и опытно-экспериментальная деятельность; коммуникативная деятельность.
- 2.3. Расчет Критерия производится в соответствии с Приложением № 1 настоящего Положения (далее – «Приложение»).
- 2.4. Отчетный период для расчета показателей Критерия устанавливается на следующие периоды: с 1 января по 31 августа, с 1 сентября по 31 декабря.
- 2.5. Каждый педагогический работник формирует персональное Портфолио в соответствии с Приложением и предварительно рассчитывает собственный балл эффективности деятельности по итогам отчетного периода.
- 2.6. Персональное Портфолио сдается в Комиссию не позднее 15 дней до окончания отчетного периода.
- 2.7. Комиссия проверяет достоверность полученной информации, определяет результат промежуточной оценки (формирует сводный «бальный» список педагогических работников), определяет «стоимость» 1 балла, рассчитывает персональную стимулирующую надбавку педагогического работника.
- 2.8. Распределение и назначение надбавок по итогам полугодий с установлением ежемесячной надбавки педагогическим работникам производится на основании решения Комиссии не менее чем за 10 дней до окончания отчетного периода.
- 2.9. На основании решения Комиссии (протокол заседания) заведующая учреждения издает приказ о выплате стимулирующих надбавок каждому педагогическому работнику персонально.
- 2.10. Срок данного положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.