

ПРИНЯТО:
на педагогическом
совете
Протокол № 1
от 30.08.2021 г.

СОГЛАСОВАНО:
на заседании
Управляющего
совета
Протокол № 1
от 27.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая МДОУ
детский сад №54
«Жемчужинка»
Н.А. Коломейцева



Порядок
информирования Заказчика об оказании
платных образовательных услуг
в МДОУ детский сад №54 «Жемчужинка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом, локальными нормативными актами Муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада №54 «Жемчужинка».

1.2. Настоящее положение доводится до сведения Заказчика при заключении договора на оказание платных услуг. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.3. Применяемые термины:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные и иные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

«исполнитель» - МДОУ детский сад №54 «Жемчужинка» (далее МДОУ), осуществляющий образовательную деятельность и предоставляющий платные образовательные и иные услуги Потребителю.

«потребитель» воспитанник, непосредственно получающий платную услугу;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательными требованиями договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям) или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.4. Настоящий порядок регулирует отношения, возникающие при необходимости информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг в МДОУ детский сад №54 «Жемчужинка»

1.5. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.6. Информация, предусмотренная пунктами 1.2 и 1.5. настоящего Порядка. предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2. Права Заказчика в сфере информирования гери получении платных образовательных услуг.

2.1. Заказчик вправе получать в установленном порядке всю необходимую информацию об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан предоставлять Заказчику подобную информацию. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора о:

- порядке и условиях предоставления платных образовательных услуг;
- свойствах оказываемых услуг и их соответствии установленным требованиям; цене и условиях оплаты, порядке и условиях возврата финансовых средств;
- договоре на оказание платных образовательных услуг и вытекающих из него правах, обязанностях и ответственности, в том числе о возможностях предъявления претензий к Исполнителю;
- порядке действий Заказчика и Исполнителя при выявлении Заказчиком недостатков и (или) существенных недостатков платных образовательных услуг уровне образования, квалификации и опыте работы педагогических работников, непосредственно оказывающих платные образовательные услуги; ответственном (ых) лице (ах) Исполнителя за организацию оказания платных образовательных услуг;

2.3. Помимо указанной в п. 2.2 информации Исполнитель обязан предоставить Заказчику иную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах в соответствии с требованиями действующего законодательства и принятыми в соответствии с ним нормативными актами.

2.4. Заказчик вправе получать от Исполнителя дополнительную информацию о предлагаемых или уже оказываемых платных образовательных услугах.

2.5. Информация об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах должна доводиться до Заказчика в доступной для Заказчика форме:

2.6. Представляемая Заказчику информация о платных образовательных услугах не должна приписывать услугам отсутствующие у них свойства или присваивать им особые свойства, если в действительности их свойства не отличаются от свойств всех аналогичных услуг.

3. Система информирования Заказчика при оказании платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель в целях обеспечения выполнения требований Правил оказания платных образовательных услуг формирует систему информирования Заказчика об оказании платных образовательных услуг (далее Система информирования).

3.2. Система информирования включает в себя следующие компоненты:

- обеспечение открытости и общедоступности информации о МДОУ и его деятельности посредством размещения необходимой информации на его официальном сайте в установленном порядке;

- размещение информации о МДОУ и об оказываемых платных образовательных услугах на информационных стендах;
- личное информирование Заказчика при его личном обращении в МДОУ для получения платных образовательных услуг и в процессе оказания данных услуг;
- назначения Исполнителем ответственных лиц, обеспечивающих организацию информирования и непосредственное информирование Заказчика об Исполнителе об оказываемых им платных услугах.

4. Информирование об Исполнителе и об осуществляемой деятельности посредством размещения информации на официальном сайте Исполнителя.

4.1. Исполнитель размещает на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

4.1.1. Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

4.1.2. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе Договор об оказании платных образовательных услуг- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

4.1.3. Перечень оказываемых платных образовательных услуг (при необходимости с характеристикой каждой услуги).

4.1.4. Информацию:

4.1.4.1. о дате создания МДОУ, об учредителях, о месте нахождения, в т. ч. ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресе электронной почты;

4.1.4.2. о структуре и об органах управления МДОУ в том числе:

- наименование структурных подразделений (органов управления);
- фамилия, имя, отчество и должности руководителей подразделений;
- фамилия, имя, отчество и должности ответственного лица за оказания платных образовательных услуг, его местонахождение, часы приема, номер телефона, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должности уполномоченного лица за непосредственное информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах, его местонахождение, часы приема, номер телефона, адрес электронной почты;
- место нахождения структурных подразделений;
- адреса официальных сайтов в сети интернет структурных подразделений (при наличии);
- адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии)
- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии);
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин;

- о календарном графике с приложение его копий;
 - о методических и об иных документах, разработанных МДОУ для обеспечения образовательного процесса;
 - о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов
 - курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
 - о численности обучающихся по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
 - о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
 - о ФГОС дошкольного образования его копии (при наличии).
- 4.1.4.3. о руководителе МДОУ, руководителях детских корпусов; его заместителях, об ответственном лице за организацию платных образовательных услуг, в т.ч.:
- фамилия, имя, отчество руководителей, его заместителей;
 - должность руководителя, его заместителя;
 - контрактные телефоны;
 - адрес электронной почты;
- 4.1.4.4. о персональном составе педагогических работников с указание уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
- фамилия, имя, отчество работника;
 - занимаемая должность; - преподаваемые дисциплины;
 - ученая степень (при наличии);
 - ученое звание (при наличии);
 - наименование направления подготовки и (или) специальности;
 - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
 - общий стаж работы;
 - стаж работы по специальности;
- 4.1.4.5. о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных кабинетов, объектов спорта, средств обучения, о доступе к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
- 4.1.4.6. о количестве вакантных мест для приема по каждой образовательной программе, направлению подготовки по договорам об образовании за счет средств физических и юридических лиц;
- 4.1.4.7. о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- 4.1.4.8. об осуществлении присмотра и ухода за детьми при оказании образовательных услуг;
- 4.1.4.9. об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется;
- 4.1.4.10. по договорам об образовании за счет средств физических лиц;
- 4.1.4.11. о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

4.1.4.12. о продолжении образования выпускниками.

4.1.5. копии:

- устава МДОУ;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности; - плана хозяйственно-финансовой деятельности МДОУ;
- локальных нормативных актов;

4.2. Исполнитель так же размещает на своем официальном сайте иную информацию о себе и об осуществляемой им деятельности, включая оказание платных образовательных услуг.

5. Информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных образовательных услугах посредством размещения на информационных стендах Исполнителя,

5.1. На информационных стендах Исполнитель размещает:

5.1.1. Следующую информацию:

об учредителе, учредителях МДОУ, о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления МДОУ, в т.ч.:
- наименование структурных подразделений (органов управления);
- фамилия, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений: фамилию, имя, отчество и должность ответственного лица за организацию оказания платных образовательных услуг, его местонахождение, часы приема, номер телефона, адрес электронной почты;
- фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного лица за непосредственное информирование об Исполнителе и об оказываемых им платных услугах, его местонахождение, часы приема, номер телефона, адрес электронной почты;
- адреса официальных сайтов в сети «Интернет» структурных подразделений; адреса электронной почты структурных подразделений;
- об оказываемых платных образовательных услугах (перечень, при необходимости их характеристики);
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

5.12. Документы о платных образовательных услугах:

- положение об оказании платных образовательных услугах
- форму договора;
- порядок действия МДОУ и Заказчика платных образовательных услуг при обнаружении Заказчиком недостатка или существенного недостатка платных образовательных услуг;
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе (услуге);
- исполнитель также размещает на информационных стендах иную информацию о себе и об оказываемых им платных образовательных услугах.

6. Непосредственное информирование Заказчика при его личном к Исполнителю для оказания платных образовательных услуг.

6.1. Непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания образовательных услуг при его личном обращении к Исполнителю осуществляет уполномоченное приказом заведующего МДОУ (далее - Уполномоченное лицо);

6.2. Уполномоченное лицо, при обращении Заказчика по вопросам оказания платных услуг:

- разъясняет Заказчику интересующие его вопросы оказания платных образовательных услуг в общеобразовательном учреждении;
- знакомит Заказчика с Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Положением об оказании платных образовательных услуг МДОУ, иными локальными нормативными актами, принятыми в МДОУ по вопросам оказания платных образовательных услуг;
- предоставляет развернутую информацию об оказываемых платных образовательных услугах;
- предоставляет информацию о договоре в соответствии с утвержденными требованиями;
- предоставляет Заказчику информацию об Исполнителе и об осуществляемой им деятельности, включая оказание платных образовательных услуг, в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка;
- информирует Заказчика о его правах и обязанностях при оказании платных образовательных услуг, о правах и обязанностях Исполнителя.

6.3. Уполномоченное лицо

6.3.1. Предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика в копиях:

- Устава;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3.2. В случае, если Заказчик обращается по вопросу, решение которого не входит в компетенцию Уполномоченного лица, Заказчику дается разъяснение, куда и в каком порядке следует ему обратиться.

7. Ответственность за организацию информирования за не предоставленное информирование Заказчика при оказании платных образовательных услуг.

7.1. Приказом заведующего МДОУ назначаются лица:

7.1.1. Ответственное лицо за организацию работы в МДОУ по информированию Заказчика при оказании платных образовательных услуг (далее-ответственное лицо). Таким лицом в МДОУ является лицо, ответственное за организацию платных образовательных услуг.

7.1.2. Уполномоченное лицо, обеспечивающее непосредственное информирование Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг при его личном обращении в МДОУ, т. е к Исполнителю.

7.2. Ответственные и Уполномоченные лица, указанные в п.п. 7.1. — 7.1.2. настоящего раздела:

7.2.1. В своей деятельности по организации информирования по непосредственному информированию Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг:

- руководствуются настоящим Порядком;

7.2.2. Знают:

- требования законодательства, других нормативных документов, в том числе локальных нормативных документов по вопросам оказания платных образовательных услуг;

- требования законодательства и других нормативных документов по обеспечению прав

Заказчика и Воспитанника;

- функции МДОУ;

- права, обязанности и ответственность педагогических работников.

7.3. Ответственное лицо в МДОУ:

- организует функционирование системы информирования в соответствии с требованиями настоящего порядка;

- обеспечивает контроль за состоянием работы в МДОУ по информированию Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг, обеспечивающих возможность их правильного выбора;

- предлагает заведующему МДОУ, разрабатывает и в пределах своей компетенции реализует мероприятия, направленные на совершенствование информирования Заказчика по вопросам оказания платных образовательных услуг в соответствии с установленными требованиями.

7.4. Ответственные лица, указанные в п.п. 7.1.1 - 7.1.2 несут ответственность за организацию работ по информированию Заказчика по вопросам оказания образовательных услуг в пределах своей компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства.

8. Заключительные положения.

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

8.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения путем утверждения Положения в новой редакции.